

2° **INFORME** **DE ACTIVIDADES**

Regidora

Lic. Laura Anahí Sánchez Delgadillo

Municipio de Zempoala, Hgo.

Septiembre 2025
Agosto 2026

Periodo

Septiembre 2025
Agosto 2026

Período



2°



INFORME DE ACTIVIDADES



Regidora

Lic. Laura Anahí Sánchez Delgadillo

Municipio de Zempoala, Hgo.

2°

INFORME DE ACTIVIDADES

2° INFORME DE ACTIVIDADES

Índice

Mensaje.....	5
Introducción	7
Fundamento Legal.....	9
Trabajo en cabildo.....	12
Nomenclaturas.....	14
Comisión permanente de mejora regulatoria	16
Comisión de Hacienda	18
Comisión de educación y cultura	20
Gestiones y actividades.....	21
Actividades.....	44
Entregas de obra	47
Mensaje de Agradecimiento	51



2°

INFORME DE ACTIVIDADES

Mensaje

Queridas familias, amigas y amigos de Zempoala:

Me dirijo a ustedes con cariño y respeto, para presentarles mi Segundo Informe de Actividades, correspondiente al periodo de septiembre de 2025 a agosto de 2026, este informe representa el trabajo que he realizado pensando en nuestra gente y en las necesidades de las comunidades de nuestro municipio.

Durante este segundo año de trabajo, he tenido la oportunidad de escuchar sus peticiones, atender sus inquietudes y contribuir, desde mi responsabilidad, al bienestar de nuestras comunidades. Cada gestión, apoyo y actividad realizada ha tenido como propósito sumar esfuerzos y generar mejores condiciones para nuestras familias.

A lo largo de este periodo hemos impulsado y respaldado acciones en beneficio de nuestras comunidades, instituciones educativas, niñas, niños, jóvenes, mujeres, familias y en distintos sectores de nuestro municipio, siempre procurando que los recursos y esfuerzos lleguen a quienes más los necesitan.

Este informe no representa únicamente una obligación, sino un ejercicio de transparencia, cercanía y rendición de cuentas ante ustedes. Porque servir a Zempoala significa trabajar con honestidad, escuchar a la ciudadanía y mantener las puertas abiertas para seguir construyendo juntos.

Quiero agradecer de manera especial a todas las personas que durante este segundo año se acercaron a mi para plantear alguna necesidad, realizar una gestión, compartir una propuesta o simplemente expresar una inquietud.

Cada una de esas voces tiene valor.

Sabemos que los cargos públicos son temporales, pero las acciones que realizamos en beneficio de nuestra comunidad siempre dejarán una huella en cada ciudadano y ciudadana.

Seguiremos trabajando con entusiasmo, responsabilidad y compromiso, porque aún hay mucho por hacer y porque Zempoala merece que continuemos sumando esfuerzos por el bienestar de todas y todos.

Muchas gracias por su confianza y por permitirme servirles

Lic. Laura Anahi Sánchez Delgadillo.

2°

INFORME DE ACTIVIDADES

Introducción

El presente informe tiene como propósito dar a conocer de manera clara y cercana las actividades realizadas, los apoyos otorgados y las gestiones llevadas a cabo durante este segundo año de trabajo, siempre buscando atender las necesidades de las familias y contribuir al bienestar de nuestras comunidades.

Cada acción realizada representa el compromiso de seguir trabajando de manera cercana a la ciudadanía, escuchando sus necesidades y buscando, dentro de nuestras posibilidades y atribuciones, alternativas que permitan brindar respuestas y generar mejores condiciones para nuestra gente.

A través de este informe quiero compartir con ustedes el trabajo que he realizado, pero también reafirmar mi compromiso de continuar sirviendo con responsabilidad, honestidad, cercanía, y seguir trabajando de la mano con la ciudadanía.

Gracias a todas y todos los que han confiado, participado y permitido que sigamos construyendo juntos un mejor Zempoala.



2°

INFORME DE ACTIVIDADES

Fundamento Legal

El presente informe se sustenta en el marco normativo que rige la actuación de los integrantes de la Asamblea.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Art.115.

I.- Cada Municipio será gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, integrado por un Presidente o Presidenta Municipal y el número de regidurías y sindicaturas que la ley determine, de conformidad con el principio de paridad.

En ningún caso, podrá participar en la elección para la presidencia municipal, las regidurías y las sindicaturas, la persona que tenga o haya tenido en Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Texto actualizado al martes 15 de abril de 2025.

Constitución Política del Estado de Hidalgo Art.122, 123, 124, 141, 142, 146 y 155.

Artículo 146.- Los Regidores ejercerán las funciones que les confieran esta Constitución y las leyes, teniendo las facultades y obligaciones siguientes:

I.- Asistir a las sesiones del Ayuntamiento, con voz y voto. Los Regidores percibirán la dieta de asistencia que señale el Presupuesto de Egresos del Municipio.

II.- Vigilar la correcta observancia de las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento.

III.- Someter a la consideración del Ayuntamiento, proyectos de acuerdos y programas correspondientes a su esfera de competencia.

IV.- Cumplir con las funciones inherentes a sus comisiones, e informar al Ayuntamiento de sus resultados.

V.- Realizar sesiones de audiencia pública para recibir peticiones y propuestas de la comunidad. Los Regidores no podrán, en ningún caso, desempeñar cargos, empleos o comisiones remunerados en la administración pública municipal.

Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo Art. 26, 56, 69,70 y 71.

ARTÍCULO 26.- De conformidad con los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 BIS de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Archivos, ambas para el Estado de Hidalgo; los Ayuntamientos como sujetos obligados, deben documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, así como transparentar y permitir el acceso a la información generada, obtenida, adquirida o en su posesión, protegiendo los datos personales que conforme a estas leyes deban resguardarse.

ARTÍCULO 69.- Las facultades y obligaciones de los regidores, se contemplarán en el Reglamento Interior que expida el Ayuntamiento

V.- Vigilar que las peticiones realizadas a la Administración Pública Municipal se resuelvan oportunamente.

IX. Cumplir con las funciones inherentes a sus comisiones e informar al Ayuntamiento de sus resultados.

X Bis. - Presentar por escrito un informe anual de actividades y de gestión durante el mes de agosto, al Ayuntamiento, haciéndolo del conocimiento a la ciudadanía, a quien se invitará a la presentación de este documento.

XIX.- Concurrir a las ceremonias cívicas y demás actos oficiales a las que sean convocados, y Fracción adicionada.

Los Regidores, concurrirán a las sesiones del Ayuntamiento, con voz y voto

Acuerdo 1: Gobierno Cercano, Justo y Honesto.

1.3.2.1. Actualizar los reglamentos y normativas que culminen en criterios de sostenibilidad y modernidad en los proyectos municipales.

Reglamento Interior del Ayuntamiento de Zempoala.

El Ayuntamiento de Zempoala, Hidalgo está conformado para el período de gestión 2024 – 2027, por:

Un Presidente Municipal

C. Francisco Sinuhé Ramírez Oviedo

2 Síndicas

Hacendaria: C. Guadalupe Karla Mariana Gutiérrez Gutiérrez.

Jurídico: C. Ana Yesenia Hernández Castillo.

15 Regidores

C. Daniel Campos Velázquez.
C. Evelyn Hernández Briones.
C. Esdras Reyes Reyes.
C. Briseida Cantera Santillán.
C. Álvaro Daniel Cuevas Espejel.
C. Vianey Hernández Ávila.
C. Rubén Escobedo Valdez.
C. Alejandra Gutiérrez Ruíz.
C. Laura Anahí Sánchez Delgadillo.
C. Horacio Ramírez Medina.
C. Jorge Ruíz Bustillos.
C. Iris Dayani Terán Lazcano.
C. Edwin Naim Suarez Gutiérrez.
C. Nadia Isabel Mateos Palacios.
C. Jesús Ortiz Ortiz.



Trabajo en cabildo

Durante el periodo de trabajo que se informa de septiembre de 2025 a agosto de 2026 tuve una participación constante y responsable en las 24 sesiones ordinarias y 6 sesiones extraordinarias de Cabildo, asistiendo a cada una de ellas y dando puntual seguimiento a los asuntos abordados.



Mi asistencia a estas sesiones representa el compromiso de cumplir con las responsabilidades que corresponden a mi función como Regidora, participando de manera activa en el análisis, discusión y toma de decisiones relacionadas con los temas de interés para el municipio de Zempoala.

En cada sesión se revisaron y analizaron diversos asuntos de relevancia para nuestro municipio, entre ellos la aprobación de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2026, además de diversos asuntos relacionados con el desarrollo y funcionamiento de Zempoala, procurando que las decisiones tomadas se realizaran con responsabilidad, transparencia y teniendo siempre como prioridad el bienestar de las y los ciudadanos.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Trabajo en cabildo

La participación en las sesiones de Cabildo constituye una parte fundamental de la labor de la Regiduría, ya que es en este espacio donde se generan acuerdos y se toman decisiones que contribuyen al desarrollo y funcionamiento de nuestro municipio.

Nomenclaturas

Como parte de las acciones de atención y mejora de nuestro municipio, se llevo a cabo la revisión de las nomenclaturas en las diferentes comunidades de Zempoala, con el objetivo de que todas cuenten con sus nomenclaturas correctas y actualizadas.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Nomenclaturas

Esta revisión busca contribuir a que cada comunidad cuente con una adecuada identificación de sus calles y espacios, facilitando la ubicación de los lugares y mejorando la imagen y organización de nuestro municipio.

Se continuará trabajando para atender las necesidades detectadas y procurar que todo Zempoala cuente con nomenclaturas dignas, visibles y en buenas condiciones.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Nomenclaturas

Comisión permanente de mejora regulatoria

Como integrante de la Comisión de Mejora Regulatoria, participé en el análisis de la Ley Nacional para la Eliminación de Trámites Burocráticos, con el propósito de conocer sus alcances y promover acciones que permitan simplificar los procesos administrativos para beneficio de la ciudadanía.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Comisión permanente de mejora regulatoria

Este análisis permitió identificar la importancia de reducir trámites innecesarios, evitar duplicidad de requisitos y facilitar el acceso de las personas a los servicios y procedimientos gubernamentales. Asimismo, se destacó la necesidad de impulsar procesos más ágiles, claros, eficientes y transparentes, aprovechando las herramientas digitales para disminuir tiempos y costos tanto para la ciudadanía como para la administración pública.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Comisión permanente de mejora regulatoria

Desde la Comisión de Mejora Regulatoria, se busca contribuir a la construcción de un gobierno más cercano y eficiente, donde los trámites sean sencillos y accesibles, fortaleciendo una cultura de mejora continua y atención responsable a las necesidades de la población del municipio de Zempoala.

Comisión de Hacienda

Como integrante de la Comisión de Hacienda, durante este segundo año de regiduría he participado con responsabilidad y compromiso en los trabajos relacionados con la revisión, análisis y seguimiento de los asuntos financieros del municipio.

Desde esta comisión, hemos contribuido a vigilar que los recursos públicos sean administrados de manera responsable, transparente y en beneficio de las familias de Zempoala.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Comisión de Hacienda

Mi participación ha estado enfocada en dar seguimiento a los temas presupuestales y financieros, procurando que las decisiones tomadas respondan a las necesidades de las comunidades y permitan fortalecer el desarrollo de nuestro municipio.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Comisión de Hacienda

Comisión de Educación y Cultura

Como integrante de la Comisión de Educación y Cultura, durante este segundo año de actividades he trabajado con el compromiso de contribuir al fortalecimiento de la educación, la cultura y el desarrollo integral de las niñas, niños, jóvenes y familias de nuestro municipio.

Desde esta comisión he buscado mantener un acercamiento constante con las instituciones educativas, docentes, estudiantes y ciudadanos, atendiendo sus necesidades y brindando apoyo dentro de las posibilidades de esta regiduría.

Asimismo, he realizado gestiones y acompañado diversas actividades culturales, educativas y comunitarias que contribuyen a preservar nuestras tradiciones, impulsar la participación social y generar mejores oportunidades para nuestra comunidad.

Gestiones y Actividades

Como parte de las acciones de apoyo a nuestra comunidad, tuve la oportunidad de contribuir con una lona para una joven que participó como candidata a Reina de las Fiestas Patrias de Santo Tomás.

Este apoyo tuvo como finalidad contribuir a la promoción de su participación y reconocer el entusiasmo, dedicación y compromiso que mostró al representar a su comunidad en una celebración tan significativa.



Considero importante respaldar y motivar la participación de nuestras jóvenes en las actividades culturales, sociales y tradicionales de nuestras comunidades, ya que con su entusiasmo mantienen vivas nuestras costumbres y fortalecen la identidad de nuestro municipio.

Dentro de las actividades de gestión y atención a las necesidades de nuestras comunidades, se llevó a cabo la gestión de apoyo con patrullas para el desfile conmemorativo del 16 de septiembre en la comunidad de Santo Tomás, con el propósito de contribuir a que esta importante celebración se desarrollara de manera ordenada y segura para todas las personas participantes y para las familias que acudieron a presenciarla.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

La celebración del 16 de septiembre representa una fecha de gran significado para todas y todos los mexicanos, ya que nos permite recordar nuestra historia, fortalecer nuestra identidad y fomentar en las nuevas generaciones el respeto y orgullo por nuestros símbolos y valores patrios.

Conscientes de la importancia de garantizar las condiciones adecuadas durante el desarrollo del desfile, se realizó la gestión correspondiente para contar con el apoyo de unidades de seguridad que permitieran mantener el orden, brindar acompañamiento y contribuir a la protección de las personas que participaron en este evento.

2° INFORME DE ACTIVIDADES

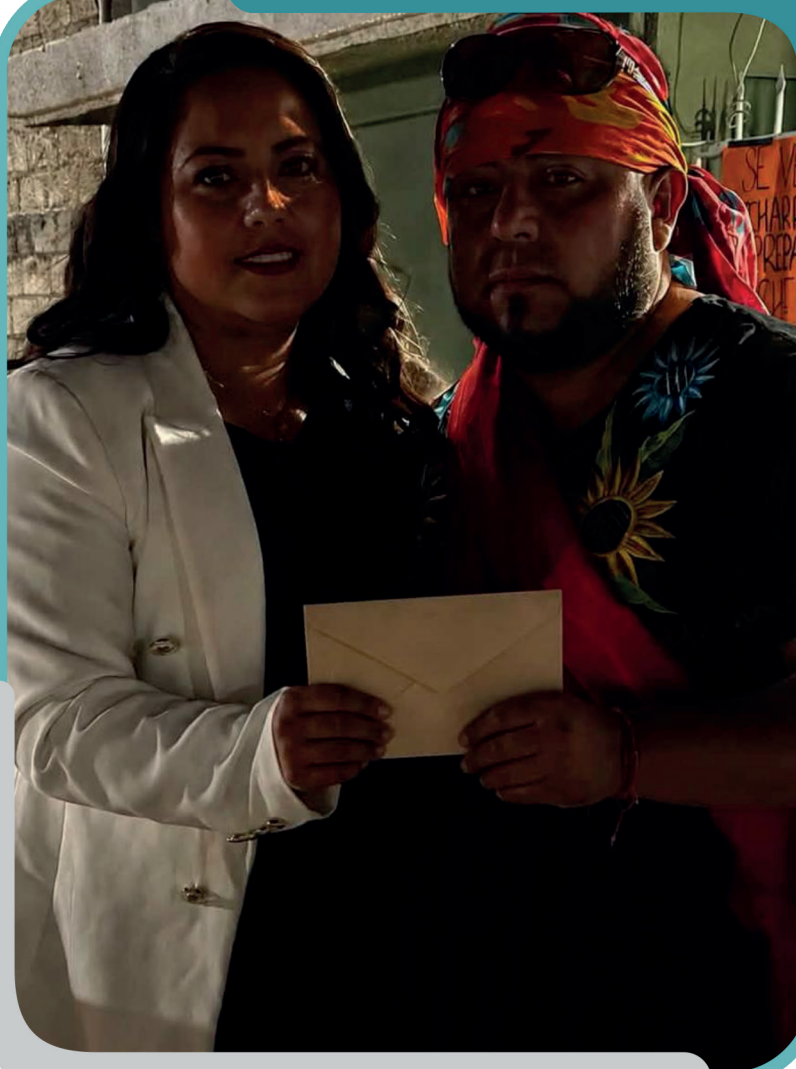


Gestiones y actividades

Como parte de mi compromiso con las comunidades de nuestro municipio, tuve la oportunidad de brindar un apoyo económico para la realización de la Mojiganga, dentro de las actividades de la feria de la comunidad de San Mateo Tlajomulco.

Este apoyo tuvo como finalidad contribuir a la realización de esta tradicional celebración, que forma parte de la identidad, cultura y convivencia de las familias de la comunidad.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Agradezco a las personas que hacen posible mantener vivas estas costumbres y reitero mi compromiso de continuar apoyando, dentro de mis posibilidades, las actividades que fomenten la cultura, la convivencia y la participación de nuestras comunidades.

Durante este segundo año de actividades, realicé la gestión de un equipo de audio para la Escuela Primaria “Belisario Domínguez”, con el propósito de contribuir a mejorar las condiciones de la institución y brindar apoyo a la comunidad educativa.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Esta gestión permitirá que alumnos, docentes y padres de familia cuenten con un equipo adecuado para la realización de sus eventos cívicos y culturales que se llevan a cabo durante el ciclo escolar.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Como parte de mi compromiso con la educación y con quienes día a día contribuyen a formar a las nuevas generaciones, tuve la oportunidad de brindar un apoyo a la Zona Escolar 119 para llevar a cabo su evento de fin de año dirigido a las y los docentes.

Este apoyo tuvo como finalidad contribuir a la realización de este espacio de convivencia y reconocimiento, en el que se destacó la importante labor que desempeñan las maestras y los maestros en beneficio de nuestras niñas, niños y jóvenes.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Reconozco y valoro profundamente el esfuerzo, dedicación y compromiso que el personal docente demuestra diariamente en las aulas. Por ello, considero importante sumar esfuerzos y respaldar este tipo de actividades que permiten fortalecer la convivencia y reconocer su valiosa labor.

Durante estas fechas decembrinas, tuve la oportunidad de apoyar con dulces para la posada navideña de la comunidad de Santo Tomás, con mucho gusto y cariño, contribuyendo a que niñas, niños y familias pudieran disfrutar de un momento de alegría y convivencia.

Me llena de satisfacción poder aportar un granito de arena para preservar estas bonitas tradiciones y compartir la magia y el espíritu de la Navidad con nuestra comunidad.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Tuve la oportunidad de contribuir con un apoyo económico a la Escuela Primaria "Belisario Domínguez", con motivo de la celebración del Día del Niño.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Con mucho gusto brindé este apoyo, buscando contribuir a que las niñas y los niños pudieran disfrutar de un momento especial, lleno de alegría y convivencia.

Para mí es muy importante seguir respaldando a nuestras instituciones educativas y, sobre todo, contribuir al bienestar y desarrollo de nuestra niñez.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Como parte de mi compromiso con la comunidad y con el fortalecimiento de nuestras instituciones educativas, tuve la oportunidad de brindar apoyo con algunos obsequios para la celebración del Día de las Madres en la “Telesecundaria No. 177” de la comunidad de Santo Tomás.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Me dio mucho gusto poder contribuir a este bonito evento, reconociendo y celebrando a las madres de familia, quienes son una parte fundamental en el desarrollo y bienestar de nuestras niñas, niños y jóvenes.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

También tuve la oportunidad de apoyar con obsequios para la celebración del Día de las Madres en la Escuela Primaria "Netzahualcóyotl", de la comunidad de San Mateo Tlajomulco.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Con mucho gusto sumé mi apoyo para que este festejo fuera un momento especial y significativo para todas las mamás de la comunidad escolar.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Así mismo tuve la oportunidad de brindar un apoyo económico para la realización del evento del Día de las Madres, organizado por los delegados de la comunidad de Santo Tomás.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Con mucho gusto me sumé a esta celebración, contribuyendo para que las madres de familia de la comunidad pudieran disfrutar de un momento especial de convivencia y reconocimiento.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



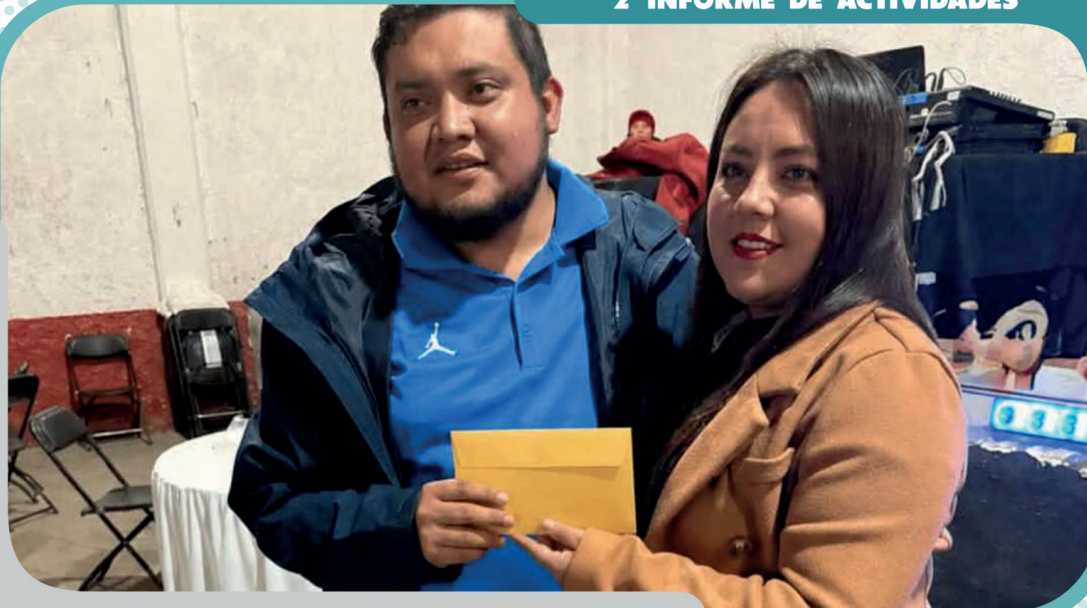
Gestiones y actividades

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

De igual forma tuve la oportunidad de apoyar a la Escuela Primaria “Bartolomé de Medina”, de la comunidad de Santa Gertrudis, con algunos obsequios para la celebración del Día de las Madres.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Me dio mucho gusto poder contribuir a este bonito evento y ser parte de estos momentos de convivencia y reconocimiento para las madres de familia.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

También tuve la oportunidad de apoyar con algunos obsequios a la Escuela Primaria “Belisario Domínguez” de la comunidad de Santo Tomás, con motivo de la celebración del 10 de Mayo, Día de las Madres.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Sin duda, es un orgullo poder contribuir y respaldar a mi centro de trabajo, fortaleciendo los lazos con la comunidad educativa y sumándome a las actividades que buscan reconocer y celebrar fechas tan importantes para nuestras familias. Mi respaldo y compromiso con las escuelas siempre serán totales.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Como parte de mi compromiso con el deporte y con las y los jóvenes de nuestro municipio, tuve la oportunidad de brindar un apoyo económico al equipo de fútbol Inter de la comunidad de San Mateo Tlajomulco, destinado a la adquisición de nuevos uniformes.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Impulsar el deporte es también impulsar valores como la disciplina, el trabajo en equipo, la responsabilidad y la sana convivencia.

Me da mucho gusto poder contribuir, desde mi función como regidora, a que nuestros equipos cuenten con mejores condiciones para representar con orgullo a su comunidad.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Como parte de mi compromiso con la comunidad y con la educación, tuve la oportunidad de apoyar con un pastel para el convivio de despedida de los alumnos de sexto grado de la Escuela Primaria "Niños Héroes de Chapultepec", ubicada en la comunidad de Zacuala.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Fue un gusto contribuir a este momento tan especial para las y los alumnos, quienes culminan una importante etapa de su formación académica. Deseo que esta nueva etapa esté llena de aprendizajes, logros y muchas oportunidades para seguir creciendo.

Asimismo, tuve la oportunidad de apoyar a la escuela “Telesecundaria No. 478” de la comunidad de San Mateo Tlajomulco, mediante la gestión y entrega de caballetes para la realización de la ceremonia de clausura de los alumnos que culminaron su educación secundaria.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Me da mucho gusto poder contribuir, aunque sea con un pequeño apoyo, a la realización de estos momentos tan importantes para los estudiantes y sus familias, reconociendo el esfuerzo y dedicación que han puesto durante esta etapa de su formación académica.

Tuve el honor de ser madrina de generación de los alumnos egresados de 6°A de la Escuela Primaria “Belisario Domínguez”, de la comunidad de Santo Tomás.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Para mí fue un momento muy especial, ya que tuve la dicha de acompañarlos no solo como madrina en esta etapa tan importante de sus vidas, sino también de haber sido su maestra, compartiendo con ellos aprendizajes, experiencias, esfuerzos y muchos momentos que guardaré con gran cariño.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Verlos culminar esta etapa me llena de orgullo y satisfacción. Les deseo que continúen persiguiendo sus sueños, que nunca dejen de aprender y que cada nuevo camino que emprendan esté lleno de éxitos.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Gestiones y actividades

Actividades

Durante este segundo año de actividades como regidora, participé en la Primera Sesión Ordinaria del COPLADEM 2026, contribuyendo en los trabajos y acuerdos encaminados a fortalecer la planeación y el desarrollo del municipio de Zempoala.

Contando con la participación de delegados, comisariados ejidales, autoridades municipales y representantes de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Regional del Estado de Hidalgo.

Esta participación permitió dar seguimiento a las acciones y proyectos prioritarios en beneficio de las comunidades y de las familias zempoalenses.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Actividades

Tuve la oportunidad de asistir a las Rutas de Transformación, un espacio de acercamiento y atención a las comunidades, contando con la distinguida presencia del Gobernador del Estado de Hidalgo, Julio Menchaca Salazar. Fue una experiencia importante para fortalecer el trabajo cercano a la ciudadanía.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Actividades

Durante su visita se hizo la entrega de 10 unidades patrulla, un vehículo grúa para eficientar los servicios municipales y una camioneta para el servicio turístico, fortaleciendo la seguridad, los servicios públicos y el desarrollo económico del municipio.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Actividades

Entregas de Obra

Tuve la oportunidad de asistir a las diferentes entregas de obras realizadas en diversas comunidades del municipio de Zempoala.

Estos recorridos me permitieron acompañar a las familias y habitantes de cada localidad, siendo testigo de los beneficios que estas acciones generan para mejorar la infraestructura y las condiciones de vida de nuestras comunidades.

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Entregas de Obra

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Entregas de Obra

2° INFORME DE ACTIVIDADES



Entregas de Obra

De igual forma, tuve la oportunidad de asistir a la entrega de la Casa de Salud en la comunidad de San Mateo Tlajomulco, un espacio que representa un importante beneficio para las familias de la comunidad, al contribuir al acceso y fortalecimiento de los servicios de salud.

2° INFORME DE ACTIVIDADES

CASA DE SALUD

San Mateo Tlajomulco



Entregas de Obra

2°

INFORME DE ACTIVIDADES

Mensaje de Agradecimiento

Agradecimiento a los ciudadanos y ciudadanas del municipio de Zempoala.

Quiero expresar mi más sincero agradecimiento a todas y cada una de las personas que se han acercado a mí y que han depositado su confianza en mi trabajo como regidora. Para mí, cada solicitud, cada palabra y cada oportunidad de poder apoyar y gestionar algo para ustedes representa un compromiso y una gran responsabilidad.

Gracias por permitirme servirles y por confiar en mí para ser una voz y un apoyo para nuestra gente. Seguiré trabajando con la misma cercanía, disposición y cariño, buscando siempre aportar un granito de arena para el bienestar de nuestras comunidades.

De manera muy especial, quiero agradecer a mi familia, quienes han estado conmigo en todo momento, apoyándome, alentándome y acompañándome en este camino. Su respaldo ha sido fundamental para seguir adelante y cumplir con esta responsabilidad.

Gracias de corazón por su confianza, por su cariño y por permitirme servirles.

Seguiremos trabajando juntos por nuestro municipio.

¡ Gracias !

Lic. Laura Anahi Sánchez Delgadillo.



2°
INFORME
DE ACTIVIDADES

Regidora

Lic. Laura Anahí Sánchez Delgadillo

Municipio de Zempoala, Hgo.

Septiembre 2025 - Agosto 2026

Zempoala, Hgo. Agosto de 2026.



Zempoala, Hgo. Agosto de 2026

